

PLANIFICACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2016 DELEGACIÓN PROVINCIAL ELECTORAL DE BOLÍVAR

FASE 1

Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. Como responsables del equipo de rendición de cuentas de la Delegación Provincial de Bolívar son las: Unidades de Planificación, Administrativo, capacitación, procesos electorales, comunicación.

El Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas, se lo ha realizado de acuerdo a las directrices emitidas desde la Dirección Nacional de Seguimiento y Evaluación Consejo Nacional Electoral.

Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención. Se ha realizado la evaluación de la matriz de rendición de cuentas, correspondiente al periodo 2015 de acuerdo al Plan Operativo Anual (POA) por el señor Director de la Institución Dr. Fernando Ulloa Morejón.

Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención. Esta actividad se lo ha realizado tomando en cuenta la guía metodología especializada de rendición de cuentas especialmente para la función electoral, facilitada por el CPCCS.

Redacción del Informe de Rendición de Cuentas. Redacción del informe tomando en cuenta principalmente la ortografía, caligrafía y gramática, y la línea grafica emitida desde la Dirección Nacional de Seguimiento y Evaluación del Consejo Nacional Electoral.

Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables. Se ha socializado el informe de rendición de cuentas a los servidores de la institución para su respectiva aprobación.

FASE 2

Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios. Difusión del informe de rendición de cuentas mediante la página web de la institución y redes sociales.

Planificación de los eventos participativos. Se diseñó las respectivas invitaciones para el evento las mismas que fueron entregadas a las diferentes autoridades locales y provinciales, medios de comunicación, Unidades Educativa, Organizaciones sociales y políticas. El evento fue programado realizar en el salón auditorium de la Delegación Provincial Electoral de Bolívar.

Realización del Evento de Rendición de Cuentas. Para este evento se elaboró la siguiente agenda: Registro de participantes, Bienvenida y presentación, explicación de la metodología, mesas de

trabajo, socialización del contenido del informe de rendición de cuentas por parte del Director, recopilación de aportes ciudadanos a la ciudadanía, despedida y cierre del evento.

Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía. Fecha viernes 26 de febrero de 2016.

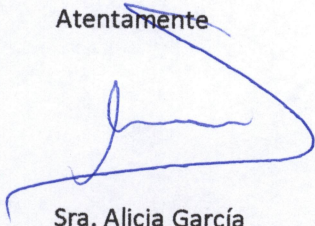
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía. Salón Auditorium de la Delegación Provincial Electoral de Bolívar.

Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas. Sistematización de los aporte ciudadanos e ingresados a la matriz de rendición de cuentas.

FASE 3

Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual. Ingreso de la matriz de rendición de cuentas desde el jueves 03 de marzo, 2015

Atentamente

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' followed by a horizontal line and a large loop at the end.

Sra. Alicia García

RESPONSABLE EVENTO RENDICIÓN DE CUENTAS